

Działając na podstawie art.11 ust 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta Sandomierza

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2007 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

„Działań na rzecz osób niepełnosprawnych”

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych w powyższym zakresie nastąpi w formie powierzenia lub wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.
2. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy j.w. oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
3. Rodzaj zadania i wysokość planowanych w projekcie budżetu na rok 2007 środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1) Prowadzenie punktu wsparcia dla osób niewidomych.

Wartość zadania **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

2) Prowadzenie punktu wsparcia dla osób głuchoniemych.

Wartość zadania **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych).

3) Prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej.

Wartość zadania **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

Szczegółowe warunki realizacji powyższych zadań zawiera **załącznik Nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

4. Termin i warunki składania ofert:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru **oferty** realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczetowanej kopercie z dopiskiem „**KONKURS**” oraz informacją, jakiego zadania z zakresu „**Działań na rzecz osób niepełnosprawnych**” oferta dotyczy.

3) **Do oferty winny być załączone n/w dokumenty:**

- aktualny odpis z rejestru /ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia/ lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok,
- statut Stowarzyszenia.

4) W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu - winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

5) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych, załączonych do oferty dokumentów.

6) Termin składania ofert upływa w dniu 19 marca 2007 r. o godz. 10⁰⁰.

(w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu).

7) Ofertę należy złożyć w **Biurze Obsługi Interesanta** w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu Plac Poniatowskiego 3.

8) Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt.1 druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych z zastrzeżeniem §4 pkt.2 regulaminu Komisji Konkursowej.

9) Niezbędne do złożenia oferty druki, a także wzór umowy i sprawozdania z wykonania zadania publicznego można otrzymać w **Wydziale Spraw Obywatelskich** Urzędu Miejskiego w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 pokój Nr 20, w **Miejskim Ośrodku Rozwoju Osobistego** ul. Rynek 28A lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego: <http://bip.um.sandomierz.pl>

10) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zasady przyznawania dotacji:

1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art.15

- 2) Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
 - 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie **umowa** zawarta pomiędzy Gminą Sandomierz, a wybranym oferentem - wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku, w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
6. Termin realizacji zadania: obejmuje okres **marzec - grudzień 2007 r.**
7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 marca 2007 r. o godz. 10.30 w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 pokój Nr 11,
 - 2) otwarcia ofert i ich oceny po względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji biorąc pod uwagę w szczególności:
 - kompletność oferty,
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta w przewidywanym czasie i przy posiadanych środkach,
 - posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
 - adekwatność założeń oferty w odniesieniu do planowanych efektów zadania publicznego,
 - wiarygodność finansową oferenta,
 - zgodność oferowanego zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursu ofert.
 - 3) podmioty realizujące w/w zadanie winny posiadać wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę oraz zasoby rzeczowe (baza materialno - techniczna) zapewniające efektywne i terminowe wykonanie zadania,
 - 4) decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej,
 - 5) decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna,

- 6) warunkiem zawarcia umowy jest:
- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu.
- 7) podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego zgodnego ze wzorem stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej, o którym mowa w pkt.5 pp.3.
8. Zrealizowane w 2006 roku i planowane do realizacji w 2007 roku zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkości przyznanych (2006 r.) i planowanych (2007 r.) dotacji na ich realizację – wg **załącznika Nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
9. Inne informacje
- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w **ciągu 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
 - 2) Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu Pl. Poniatowskiego 3 oraz publikację ogłoszenia na stronie internetowej.
 - 3) Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - wpłynęła jedna oferta nie spełniająca wymaganych warunków,
 - żadna z ofert nie spełnia wymaganych warunków,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 4) Realizacja wyników rozstrzygniętego konkursu (tj. podpisanie umowy i przekazanie środków finansowych) nastąpi pod warunkiem przyjęcia przez Radę Miasta uchwały budżetowej na rok 2007 gwarantującej środki finansowe na realizację w/w zadania publicznego.
 - 5) Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dot. konkursu można uzyskać w **Wydziale Spraw Obywatelskich** pokój Nr 20 pod nr telefonu 0-15 644-01-52 lub w **Miejskim Ośrodku Rozwoju Osobistego w Sandomierzu** ul. Rynek 28A tel. 0-15 644-68-69.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

dr Robert Kotowski – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich UM w Sandomierzu

Tomasz Piórkowski – Referent w Wydziale Spraw Obywatelskich UM w Sandomierzu