

ZARZĄDZENIE Nr 53/2016/NK

Burmistrza Miasta Sandomierza

Z dnia 21 marca 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia regulaminu gospodarki drewnem pochodzącym z wycinki drzew na gruntach administrowanych przez Burmistrza Miasta Sandomierza.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594r. z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zatwierdzam regulamin gospodarki drewnem pochodzącym z wycinki drzew na gruntach administrowanych przez Burmistrza Miasta Sandomierza, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Upoważniam naczelników wydziałów Urzędu Miejskiego i kierowników jednostek organizacyjnych miasta do przekazywania drewna pochodzącego z wycinki prowadzonej podczas prac inwestycyjnych, remontowych oraz prac związanych z bieżącym utrzymaniem Miasta, na zasadach określonych regulaminem na plac magazynowy Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sandomierzu przy ul. Przemysłowej 8
3. Upoważniam Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sandomierzu, do magazynowania oraz zbywania drewna, o którym mowa w ust. 1.
4. Warunki świadczenia usługi magazynowej, o której mowa w ust. 3 zostaną określone odrębną umową.

§ 2

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3 w Sandomierzu.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikom wydziałów Urzędu Miejskiego w Sandomierzu oraz kierownikom jednostek organizacyjnych miasta Sandomierza.
2. Koordynatorem realizacji niniejszego zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Nadzoru Komunalnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Sandomierza

mgr Marek Bronkowski

**REGULAMIN
GOSPODARKI DREWNIEM POCHODZĄCYM Z WYCINKI DRZEW NA GRUNTACH
ADMINISTROWANYCH PRZEZ BURMISTRZĄ MIASTA SANDOMIERZA.**

**Rozdział I
Postanowienia wstępne.**

§ 1

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. „Drewnie”, należy przez to rozumieć surowiec drzewny otrzymywany ze ściętych drzew podczas prowadzonych prac remontowych, inwestycyjnych lub prac związanych z bieżącym utrzymaniem miasta przez wydziały Urzędu Miejskiego w Sandomierzu i jednostki organizacyjne Miasta Sandomierza na terenach administrowanych przez Burmistrza Miasta Sandomierza.
2. „Dysponencie nr 1”, należy przez to rozumieć Wydziały Urzędu Miejskiego w Sandomierzu lub jednostki organizacyjne Miasta Sandomierza, które prowadząc prace remontowe, inwestycyjne lub prace związane z bieżącym utrzymaniem Miasta pozyskały drewno w wyniku wycinki drzew lub na skutek innych zdarzeń typu wypadki drogowe, wiatrolomy itp.
3. „Dysponencie nr 2”, należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 8, 27-600 Sandomierz, zwane również w dalszej części niniejszego regulaminu „PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu”
4. „Magazynie”, należy przez to rozumieć plac składowy mieszczący się przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 8 w Sandomierzu.
5. „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć podmiot, któremu Dysponent nr 1 zlecił przeprowadzenie prac związanych z wycinką i transportem drewna z miejsca pozyskania drewna do magazynu.

§ 2

1. Dysponent nr 1 odpowiada za pozyskane drewno od momentu zlecenia robót związanych z wycinką drzew Wykonawcy, do czasu protokolarnego przekazania pozyskanego drewna do magazynu.
2. PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu staje się dysponentem i ponosi odpowiedzialność za drewno dostarczone przez Dysponenta nr 1 od momentu protokolarnego przyjęcia drewna na magazyn do czasu jego zbycia.
3. Za prowadzenie gospodarki magazynowej drewna na zasadach określonych w niniejszym regulaminie odpowiada Dysponent nr 2. Gospodarkę magazynową prowadzi się zgodnie z ogólnie obowiązującymi w tym zakresie zasadami.

Rozdział II

Zasady przekazywania drewna pomiędzy dysponentami.

§ 3

1. Dysponent nr 1 przed przystąpieniem do prac remontowych, inwestycyjnych lub związanych z bieżącym utrzymaniem Miasta w trakcie których, planowane jest pozyskanie drewna pochodzącego z wycinki drzew, na bieżąco przekazuje Dysponentowi nr 2 „Wykaz drewna podlegającego wycince”. Wzór wykazu drewna podlegającego wycince stanowi Druk nr 1, załączony do niniejszego regulaminu.
2. W związku z przekazaniem drewna Dysponentowi nr 2 zostaje sporządzony protokół przekazania drewna podpisany przez Dysponenta nr 2 oraz Wykonawcę lub Dysponenta nr 1 w przypadku wycinki prowadzonej we własnym zakresie. Sporządzenie protokołu przekazania drewna leży po stronie Dysponenta nr 2. Wzór protokołu przekazania drewna stanowi Druk nr 2, załączony do niniejszego regulaminu.
3. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca przekazuje Dysponentowi nr 1.
4. Dysponent nr 2 każdorazowo wskaże Wykonawcy miejsce składowania drewna.
5. Rozładunku drewna w magazynie dokonuje Wykonawca wg wytycznych pracownika PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu.
6. Przyjmowanie drewna do magazynu odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰.

Rozdział III

Tok postępowania i warunki zbywania drewna.

§ 4

1. Ustala się cenę sprzedaży drewna z magazynu, pozyskanego z gruntów administrowanych przez Burmistrza Miasta Sandomierza w wysokości 44,00 zł brutto za 1 mpn (metr przestrzenny nasypowy)
2. Sprzedaż drewna następuje w miarę jego pozyskiwania na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór stanowi Druk nr 4 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku wpłynięcia dwóch lub większej ilości wniosków na to samo drewno, jednorazowa ilość drewna sprzedanego na rzecz jednej osoby fizycznej nie może przekroczyć 10 mpn.
4. Wpłat należności za drewno dokonuje się na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Sandomierz.
5. Dopuszcza się przekazanie drewna Wykonawcy wykonującemu wycinkę w rozliczeniu za usługę na warunkach indywidualnie określonych w umowie/zleceniu.

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość nieodpłatnego przekazania drewna na rzecz:
 - a) osób fizycznych z terenu miasta Sandomierza,
 - b) organizacji pozarządowych mających swoją siedzibę na terenie miasta Sandomierza
2. Nieodpłatne przekazanie drewna odbywa się na uzasadniony wniosek strony. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie drewna stanowi Druk nr 3, załączony do niniejszego regulaminu.
3. Za właściwe, zgodnie z wnioskiem zagospodarowanie nieodpłatnie otrzymanego drewna odpowiada wnioskodawca.

§ 6

1. Złożone do Burmistrza Miasta Sandomierza wnioski, o których mowa w § 5 ust. 2 oraz § 4 ust. 2 rozpatruje w kolejności zgłoszeń, z zastrzeżeniem ust. 2, wyznaczony pracownik Urzędu Miejskiego w Sandomierzu i przekazuje do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Sandomierza. Zatwierdzone wnioski do realizacji przekazuje się Dysponentowi 2.
2. Wnioski jednostek organizacyjnych miasta Sandomierza realizowane są w pierwszej kolejności.
3. Podstawą do wydania drewna z magazynu PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu jest:
 - a) w przypadku sprzedaży drewna - pozytywnie rozpatrzony wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 2 oraz kopia dowodu wpłaty należności za drewno,
 - b) w przypadku nieodpłatnego przekazania drewna - pozytywnie rozpatrzony wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 2.
4. Odbiór wydanego z magazynu drewna, o którym mowa w § 6 ust. 3 odbywa się własnym staraniem i na własny koszt Wnioskodawcy.
5. Wnioski zrealizowane częściowo lub rozpatrzone negatywnie są z końcem roku kalendarzowego anulowane, o czym wnioskodawca powiadamiany jest pisemnie.

Rozdział IV Postanowienia końcowe.

§ 7

1. Dysponent nr 1 zobowiązany jest do prowadzenia rejestru rzeczowego przekazanego drewna.
2. Dysponent nr 2 zobowiązany jest do prowadzenia rejestru rzeczowego i finansowego magazynowanego i zbywanego drewna.
3. Dysponent nr 2 składa w miesiącu lutym sprawozdanie Burmistrzowi Miasta Sandomierza z prowadzonej gospodarki drewnem za poprzedni rok kalendarzowy.

Burmistrz Sandomierza

mgr Marek Bronkowski

Sandomierz, dn.....

.....
(pieczęć nagłówkowa)**WYKAZ DREWNA PODLEGAJĄCEGO WYCINCE**1. Planowany termin przekazania drewna na magazyn PEC Sp. z o. o. w Sandomierzu:
.....2. Nazwa firmy (Jednostki organizacyjnej) prowadzącej wycinkę:
.....
.....
.....3. Imię, nazwisko, nr telefonu kontaktowego do przedstawiciela firmy (jednostki organizacyjnej) prowadzącej wycinkę
.....
.....

4. Informacja dotycząca drewna.

Pochodzenie drewna (ulica, nr działki)	Gatunek drewna	Ilość szt. drzew
1.		
2.		
3.		
...		
Łącznie		

.....
.....
(podpis osoby sporządzającej)

Sandomierz

.....
(pieczęć nagłówkowa)**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DREWNA NR ...**

1. Data przekazania drewna

2. Nazwa jednostki przekazującej drewno:

.....
.....
.....

3. Nazwa firmy Wykonawcy (jednostki organizacyjnej) prowadzącego wycinkę / dowożącego drewno :

.....
.....
.....

4. Imię, nazwisko, nr telefonu kontaktowego do przedstawiciela firmy Wykonawcy (jednostki organizacyjnej) prowadzącego wycinkę / dowożącego drewno:

.....
.....

5. Informacja dotycząca drewna.

Pochodzenie drewna	Obmiar drewna
1.	
2.	
3.	
...	
Razem	

.....
.....
(imię i nazwisko przyjmującego drewno)

(podpis przyjmującego drewno)

.....
.....
(imię i nazwisko przekazującego drewno)

(podpis przekazującego drewno)

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko)

(ulica)

(miejscowość)

(tel. kontaktowy)

NIP:

Burmistrz Miasta Sandomierza

WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE DREWNA

Zwracam się z prośbą o nieodpłatne przekazanie drewna opałowego
w ilości m³ na rzecz:

(nazwa i adres jednostki/organizacji- nie dotyczy osób fizycznych)

UZASADNIENIE:

Oświadczam, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe, zgodnie z niniejszym wnioskiem zagospodarowanie nieodpłatnie otrzymanego drewna.

(podpis Wnioskodawcy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

.....
(tel. kontaktowy)

NIP:

Burmistrz Miasta Sandomierza

**WNIOSEK
O SPRZEDAŻ DREWNA**

Zwracam się z prośbą o sprzedaż drewna opałowego w ilości mpn.

.....
.....
(podpis Wnioskodawcy)

Sposób rozpatrzenia wniosku:

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie/częściowo:

.....*)

.....
(podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Sandomierzu)

Zatwierdzam:

.....
.....
(podpis)

*) niepotrzebne skreślić

Sposób rozpatrzenia wniosku:

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie/częściowo:

.....
.....*)

.....
(podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Sandomierzu)

Zatwierdzam:

.....
(podpis)

*) niepotrzebne skreślić