

Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworca, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miejska Sandomierz.

§ 1. Warunki korzystania z przystanków i dworca.

1. Udostępnienie operatorom lub przewoźnikom przystanków komunikacyjnych i dworca, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miejska Sandomierz następuje na podstawie uzgodnienia zasad korzystania z przystanków lub dworca.
2. Uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1, wydawane jest na wniosek operatora lub przewoźnika.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć:
 - a) proponowany rozkład jazdy,
 - b) schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,
 - c) dane dotyczące użytkowanych pojazdów (wykaz i numery rejestracyjne pojazdów),
 - d) oświadczenie o ilości zatrzymań środka transportu,
 - e) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,

§ 2. Zasady korzystania z przystanków i dworca.

1. Korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworca, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miejska Sandomierz jest odpłatne.
2. Stawka opłaty za korzystanie z przystanków i dworca jest ustalona przez Radę Miasta Sandomierza.
3. Ilość zatrzymań na przystanku i dworcu ustalana jest na podstawie rozkładu jazdy stanowiącego załącznik do zezwolenia, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozów, o którym mowa w art. 28 ust. 3 i art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.
4. Opłata za korzystanie z przystanków i dworca jest pobierana przez Gminę Miejską Sandomierz w cyklach miesięcznych na podstawie umowy z przewoźnikami w sprawie opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych usytuowanych w pasie dróg publicznych i dworca, znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Sandomierz.
5. Czynności organizacyjne na dworcu autobusowym pełni administrator dworca.
6. Administrator dworca autobusowego wykonuje funkcje koordynacyjne w szczególności w zakresie:
 - 1) korzystania z dworca przez pasażerów, przewoźników i operatorów, w tym wyznaczania stanowisk odjazdowych,
 - 2) ustalenia stanowisk odjazdowych dla poszczególnych linii, przewoźników i operatorów, z uwzględnieniem możliwości przepustowych dworca oraz zachowania bezpieczeństwa pasażerów i ruchu pojazdów,
 - 3) umieszczania tablicy zbiorowej z rozkładem jazdy wszystkich przewoźników i operatorów uprawnionych do korzystania z dworca,
 - 4) dba o wygląd zewnętrzny i wewnętrzny obiektu oraz ponosi koszty związane z wykonywaniem napraw i usuwaniem powstałych awarii.
7. Przewoźnicy i operatorzy ponoszą także koszty związane z zamieszczaniem informacji dotyczących rozkładów jazdy na dworcu autobusowym oraz podawaniem rozkładów jazdy do publicznej wiadomości, na podstawie umowy zawartej z administratorem dworca. Opłatę tą ustala administrator dworca autobusowego.

8. Przewoźnikom i operatorom korzystającym z dworca przysługuje prawo do zajmowania stanowiska przystankowego na terenie dworca w czasie nie dłuższym niż 3 minuty do zgodnego z rozkładem jazdy odjazdu.
 9. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są do:
 - a) zatrzymywania pojazdu na początku zatoki przystankowej, a w przypadku jej braku w taki sposób, aby nie ograniczać przepustowości i nie blokować przystanku dla innych użytkowników,
 - b) podjeżdżania jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia wsiadania osobom starszym i niepełnosprawnym.
- § 3. Inne postanowienia regulaminu.
1. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są do zamieszczania rozkładu jazdy na przystankach we własnym zakresie po uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez Gminę Miejską Sandomierz formy i rozmiaru tabliczki przystankowej.
 2. Zabrania się rozmieszczania plakatów i ogłoszeń oraz prowadzenia innej działalności niż przewóz osób na terenie przystanków komunikacyjnych.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Janusz Sochacki