

w sprawie zmiany regulaminu pracy w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506); art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1282); art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz § 47 Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do Zarządzenia nr 73/2019/Or Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, w rozdziale „IV. Czas pracy” wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 13:

ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Czas pracy pracowników Urzędu wynosi 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym wynoszącym 4 miesiące.

Czas pracy strażników miejskich wynosi 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym wynoszącym 4 miesiące.”

2) w § 15:

ust. 4a otrzymuje brzmienie:

„Pracownicy urzędu Stanu Cywilnego wykonują pracę od poniedziałku do piątku.

Wyznaczony pracownik USC pełni dyżur w sobotę w godzinach 9,00-12,00.”

3) w § 16:

ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach strażników miejskich pracują w systemie dwuzmianowym/od poniedziałku do niedzieli/ na podstawie miesięcznego harmonogramu pracy.

W szczególnych przypadkach ze względu na charakter prowadzonych działań dopuszcza się zmianę godzin pracy:

a) w niedzielę, święta i dni wolne od pracy;

b) pracę w systemie trzymianowym/praca w godzinach nocnych/

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Sandomierza.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do publicznej wiadomości pracownikom Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Burmistrz Sandomierza

Marcin Marzec

LOKA PRAWNY

Wojciech Hara
WA-5974

INSPEKTOR

Marzena Wieczorek