

Procedura świadczenia rzeczowego w miejsce zadłużenia czynszowego

1. Osoby zainteresowane spłatą zadłużenia w formie świadczenia pracy winny wystąpić do Wydziału Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu z Wnioskiem o zmianę formy spłaty zadłużenia czynszowego (Zał. Nr 2). Wniosek taki zawiera również stosowne oświadczenie dłużnika m.in. o uznaniu długu, o wyrażeniu zgody na taką formę spełnienia zobowiązania i wykonywaniu określonych prac, o stanie zdrowia pozwalającym wykonywać wskazane prace.
2. Po dokonaniu przez Wydział Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu weryfikacji wniosków z wytypowanymi osobami zawierane będą umowy o spłatę zadłużenia czynszowego w formie świadczenia rzeczowego – pracy (Zał. Nr 3).
3. Naczelnik Wydziału Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu w porozumieniu z jednostkami organizacyjnymi gminy, skieruje daną osobę do wykonywania pracy (Zał. Nr 4).
4. Wyznaczeni do tego pracownicy Wydziału Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu oraz pracownicy jednostek organizacyjnych gminy:
 - wskazują osobie zainteresowanej miejsce i rodzaj pracy,
 - zapewniają niezbędne narzędzia, środki czyszczące,
 - kontrolują wykonanie pracy,
 - potwierdzają ilość roboczogodzin i rodzaj pracy w Karcie pracy (Zał. Nr 5).
5. Jednostki organizacyjne gminy przekazują Miesięczną Kartę Pracy do Wydziału Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, celem odpowiedniego ewidencjonowania i rozliczenia zadłużenia według przyjętej stawki, przy czym za okres rozliczeniowy należy przyjąć miesiąc kalendarzowy. Karty za dany miesiąc powinny być przekazywane najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.

Burmistrz Sandomierza

mgr Marek Bronkowski