

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                                                        |            |                       |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>PROCEDURA</b>                                                       |            | Numer BHP 001/2020 r. |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                                                        |            | Strona: 1             | Stron: 3    |
| Obszar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | <b>CAŁY URZĄD</b>                                                      |            |                       |             |
| Procedura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | <b>PROCEDURA DOTYCZĄCA OCHRONY PRACOWNIKÓW W WALCE Z KORONAWIRUSEM</b> |            |                       |             |
| <b>SPIS TREŚCI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                                                        |            |                       |             |
| 1. OCHRONA PRACOWNIKÓW PRZED KORONAWIRUSEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                                        |            |                       |             |
| Opracował                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nazwisko | Starszy Inspektor ds. BHP                                              | Data       | Podpis                | Nr edycji:1 |
| Zatwierdził                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          | <b>Sławomir Górski</b>                                                 |            |                       | 15.09.2020  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>Murmistrz Sandomierza</b>                                           | 17.09.2020 |                       | Nr egz.:001 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>Marcin Marzec</b>                                                   |            |                       |             |
| <p>Objawy zakażenia <i>koronawirusem</i> przypominają te w przypadku grypy i obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>gorączkę,</b></li> <li>■ <b>kaszel oraz</b></li> <li>■ <b>trudności z oddychaniem.</b></li> </ul> <p>Ponadto u zakażonych pojawiały się również bóle mięśni, ból głowy, ból gardła, krwioplucie, a czasem biegunka. Objawy te zwykle pojawiały się między 2 a 14 dniem po zakażeniu.</p> <p>Do zachorowania w powodu koronawirusa COVID 2019 niezbędne jest zakażenie, czyli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kontakt bezpośredni z osobą chorą (np. przy udzielaniu pomocy medycznej, w pracy, przebywanie w tym samym pomieszczeniu, wspólne podróżowanie lub mieszkanie razem),</li> <li>– podróżowanie do regionu, w którym wybuchła epidemia w ciągu 14 dni przed pojawieniem się objawów,</li> <li>– praca w miejscu udzielania pomocy medycznej, gdzie przebywali i byli leczeni chorzy na <i>koronawirus 2019-nCoV</i>.</li> </ul> <p>1. Wprowadza się możliwość, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o</p> |          |                                                                        |            |                       |             |

- pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (tzw. pracy zdalnej).
2. Wprowadza się obowiązek zachowanie bezpiecznej odległości od rozmówcy (1,5 – 2 m.).
  3. Wprowadza się obowiązek stosowania rękawiczek jednorazowych i maseczek ochronnych.
  4. Zaleca się kontakt z klientami za pomocą urządzeń teleinformatycznych.
  5. Zaleca się dokonywania płatności bezgotówkowych.
  6. Wprowadza się obowiązek regularnego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem lub ich dezynfekcję środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
  7. Zapewnienia pracownikom oraz interesantom/petentom dostępu do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.
  8. Umieszcza się dozowniki z mydłem lub innym płynem odkażającym w widocznych miejscach i zapewnienie ich regularnego napełniania.
  9. Wywiesza w widocznym miejscu informacji, jak skutecznie myć ręce.
  10. Upowszechnia się wśród pracowników wiedzę z zakresu bhp (np. poprzez:
    - organizowanie dodatkowych szkoleń w tym zakresie,
    - przygotowanie plakatów informacyjnych,
    - rozsyłanie e-maili, szczególnie z informacją, aby NIE dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, przestrzegać higieny kaszlu – **podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce, używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie co najmniej 60% alkoholu).**
  11. Wprowadza się obowiązek zwracania uwagi współpracownikom i klientom, aby nie kasłali i nie kichali w kierunku innych osób.
  12. Wprowadza się obowiązek zapewnienia, aby pomieszczenia były czyste i higieniczne:
    - powierzchnie dotykowe takie jak: biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury, terminale płatnicze), a także wyposażenia magazynów podręcznych oraz urządzenia do przemieszczania wewnętrznego towarów muszą być regularnie wycierane środkiem dezynfekującym lub przecierane wodą z detergentem;
    - wszystkie obszary często używane, takie jak: toalety, pomieszczenia wspólne, powinny być regularnie i starannie sprzątane z użyciem wody z detergentem.
  13. Zastępuje się tradycyjne, bezpośrednie spotkania spotkaniami video lub telekonferencjami.
  14. Czasowo odwołuje się lub znacząco ogranicza służbowe wyjazdy.
  15. Zaleca się w miarę możliwości nie korzystanie ze środków transportu zbiorowego komunikacji publicznej (pociągi, autokary, autobusy, itp.) Wskazane jest korzystanie z pojazdów służbowych lub prywatnych.

**W przypadku powzięcia, że u pracownika potwierdzono zakażenie COVID-19, wprowadza się działania zmierzające do:**

- przeprowadzenia dokładnej dezynfekcji stanowiska/stanowisk pracy, na których osoba zakażona świadczyła pracę (wszystkie przedmioty, w szczególności narzędzia i maszyny, z którymi miała kontakt osoba zakażona, powinny podlegać szczegółowej dezynfekcji za pomocą specjalistycznych preparatów na bazie co najmniej 60% alkoholu);
- zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy wszystkich osób, które miały bezpośredni kontakt z zakażonym pracownikiem w okresie 14 dni poprzedzających stwierdzenie zakażenia (o ile osoby te nie zostały poddane kwarantannie decyzją Powiatowego Inspektora Sanitarnego) – chodzi tu o osoby, które miały bliski kontakt z danym pracownikiem, polegający na kontakcie bezpośrednim, np.:
  - podaniu ręki,
  - narażeniu na kaszel osoby chorej,
  - przebywaniu w bezpośredniej bliskości – twarzą w twarz – osoby chorej, w odstępnie mniejszym niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - przebywanie w tym samym pomieszczeniu co osoba zakażona w odstępnie mniejszym niż 2 m przez co najmniej 15 minut – np. w sali konferencyjnej;
- zminimalizowania kontaktów osobistych pomiędzy pracownikami (wprowadza się, tam gdzie to możliwe, kontakt pomiędzy pracownikami za pośrednictwem środków elektronicznych: telefonu, poczty elektronicznej. W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania, rozdzielenie poszczególnych stanowisk pracy o co najmniej 2 metry);
- wprowadzenia pracy rotacyjnej (dzieli się pracowników na grupy, które będą wykonywały pracę na poszczególnych zmianach roboczych, np. w cyklach tygodniowych – jedna grupa świadczy pracę, druga pozostaje w domu);
- zapewnienia pracy w zespołach (niezależnie od wprowadzenia pracy rotacyjnej), zaleca się dodatkowe podzielenie pracowników na zespoły specjalistów z poszczególnych dziedzin, aby w razie zakażenia lub kwarantanny nie doprowadzić do sytuacji, w której wykluczone ze świadczenia pracy zostaną osoby o określonej specjalizacji);
- wprowadzenia, w miarę możliwości, indywidualnych narzędzi pracy (m.in. długopisów, np. do podpisywania się na liście obecności).