

Protokół Nr 3/1/2019
Komisja Nauki, Oświaty, Kultury i Sportu
w dniu 28 stycznia 2019 roku

Posiedzeniu przewodniczy Pan Robert Kurosz – Przewodniczący Komisji Nauki, Oświaty Kultury i Sportu. Obecni jak w załączonej liście obecności.

Ad. 1

Pan Robert Kurosz stwierdził quorum i otworzył posiedzenie Komisji.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku obrad i poprosił o jego przyjęcie:

1. Otwarcie obrad, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IX/53/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 kwietnia 2015 roku w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Sandomierzu i nadania statutu (Wniosek Burmistrza Sandomierza).
4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie wskazania centralnego zamawiającego do przygotowania/ i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na potrzeby jednostek obsługiwanych (Wniosek Burmistrza Sandomierza).
5. Przyjęcie planu pracy Komisji Nauki, Oświaty, Kultury i Sportu na 2019 rok. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miasta Sandomierza .
6. Przyjęcie planu pracy Rady Miasta Sandomierza na 2019 rok.
7. Sprawy różne (w tym rozpatrzenie pism bieżących).
8. Zamknięcie obrad.

Głosowano: 8 „za” – jednogłośnie.

Ad. 3

Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IX/53/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 kwietnia 2015 roku w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Sandomierzu i nadania statutu.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Pani Tamara Socha – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Sandomierzu.

Mówczyni przedstawiła zmiany warunków i terminy przyjęć dzieci do żłobka. Rodzice, których dzieci nie dostaną się do danej placówki, będą mogli złożyć wnioski o przyjęcie dzieci w innej placówce.

Powiedziała między innymi:

W § 9 ust. 2 zmienianej uchwały podano termin zapisów do żłobka - od 1 do 31 marca danego roku.

W § 9 ust. 5 w ustalono, że w kolejnych latach rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług żłobka w terminie do końca lutego.

W § 9 ust. 6 podano termin sporządzenia listy dzieci przyjętych do żłobka - 15 kwietnia danego roku.

W § 10 lit. a) podano wiek najmłodszego przyjmowanego dziecka; „w dniu 1 sierpnia roku, którego odbywa się rekrutacja, ukończyły co najmniej 20 tygodni życia”.

Żłobek będzie przyjmował dzieci do 3 lat.

Powyżej 20 dzieci musi być zatrudniona pielęgniarka.

Lista rezerwowa będzie prowadzona w naborze uzupełniającym.

Pani Tamara Socha zaznaczyła, że aby otworzyć żłobek musi być zgoda sanepidu, potrzebne są dwie sale i dwa wyjścia ewakuacyjne. Przeliczenie powierzchni żłobka na dziecko wynosi 2,5 m. Przepisy BHP, PPOŻ są bardzo zaostrzone.

Po dyskusji przystąpiono do głosowania.

Przewodniczący obrad zapytał, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały?

Głosowano: 8 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujących się” – opinia pozytywna.

Ad. 4

Opiniowanie projektu uchwały w sprawie wskazania centralnego zamawiającego do przygotowania/ i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na potrzeby jednostek obsługiwanych.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do projektu uchwały?

Radny Janusz Poński wyraził swoje wątpliwości czy wyłanianie centralnego zamawiającego wpłynie na efektywność i profesjonalizm lub oszczędności przy udzielaniu zamówień publicznych.

Pani Tamara Socha powiedziała między innymi, że dyrektorzy placówek składają zamówienia do CUW, przelicza i łączy wycenę.

Radny Marek Chruściel dodał, że „firmy składające oferty mają wysokie ceny, a głównym kryterium powinna być cena i dobre referencje, nie ma sensu kupować najtańszych produktów”.

Radny Janusz Poński podsumował, że budżet miejski nie musi zamawiać najtańszych produktów, „w momencie ogłoszenia dużego przetargu pieniądze wyjdą poza miasto.(...) Trzeba sporządzić regulamin, aby byli to lokalni przedsiębiorcy. To napędza koniunkturę”.

Po dyskusji przystąpiono do głosowania.

Po dyskusji przystąpiono do głosowania.

Przewodniczący obrad zapytał, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały?

Głosowano: 8 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się” – opinia pozytywna.

Ad. 5

Przyjęcie planu pracy Komisji Nauki, Oświaty, Kultury i Sportu na 2019 rok.

Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miasta Sandomierza .

Komisja omówiła propozycje do planu pracy:

Radny Janusz Poński zaproponował zorganizowanie wyjazdu i obejrzenie stanu technicznego stadionu miejskiego.

Radny Marek Chruściel dodał, że należy przyrzeć się potrzebom wybudowanego w 2002 roku basenu krytego.

Radny Marcin Świerkula zwrócił uwagę na potrzebę przeanalizowania wysokości przyznawanych dotacji pod kątem potrzeb mieszkańców.

Po dyskusji przystąpiono do głosowania.

Przewodniczący obrad zapytał, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały?

Głosowano: 8 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujących się” – opinia pozytywna.

Ad. 6

Przyjęcie planu pracy Rady Miasta Sandomierza na 2019 rok.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady miasta Sandomierza na 2019 rok.

Przewodniczący obrad zapytał, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały?

Głosowano: 6 „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujących się” – opinia pozytywna.

Ad.7

Sprawy różne (w tym rozpatrzenie pism bieżących).

Komisja wysłuchiwała wystąpienia Pana Dominika Płazy - Dyrektora Muzeum Okręgowego w Sandomierzu, który przedstawił dane statystyczne o liczbie osób zwiedzających obiekt. Stwierdził, że Sandomierzanie nie są zainteresowani odwiedzaniem Muzeum i chce to zmienić.

Pan Karol Bury przedstawił osiągnięcia „Chorągwi Rycerstwa”.

Komisja przyjęła do wiadomości:

- pismo Pana A.K.*) – prośba o objęcie patronatem Jego wystawy w Krakowskim Antykwariacie „Abecadło”.

- pismo Zarządu Regionu Ziemi Sandomierskiej NSZZ „Solidarność” znak: ZR/1/19 informacja o udzielonych upoważnieniach do wydawania opinii w stosunku do organów samorządu terytorialnego.

W/w pisma zostały przekazane do Burmistrza Sandomierza.

Ad. 8

Przewodniczący Komisji stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zamknął posiedzenie Komisji.

Robert Kurosz – Przewodniczący Komisji

Protokołowała:

Marlena Lasek

Wydział Organizacyjny UM w Sandomierzu

*) Dane osobowe osób prywatnych zostały zanonimizowane (art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – Dz.U.2018.1330 j.t.), i art. 5 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 (RODO) z dnia 27.04.2016 r. (Dz.U.U.E.L.2016.119.1). Anonimizacji dokonał: Jacek Szkodziński – inspektor ds. informacji publicznej